

Số: 76 /GM-UBND

Hưng Yên, ngày 12 tháng 3 năm 2019

GIẤY MỜI HỌP

Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức họp thống nhất về việc quy định chế độ hỗ trợ đặc thù đối với cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP làm việc tại Bộ phận một cửa tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

Thời gian: Từ 14 giờ 00' ngày 14/3/2019 (thứ Năm).

Địa điểm: Phòng họp 1.17 - Trụ sở UBND tỉnh.

Thành phần mời:

- Ông Đặng Ngọc Quỳnh, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh - Chủ trì;
- Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh: Ông Thuyên; Chuyên viên: B.Hoa.

Trân trọng kính mời các đồng chí dự họp đủ, đúng giờ.

(Gửi kèm Tờ trình số 735/TTr-SNV ngày 11/12/2018 của Sở Nội vụ; Công văn số 1122/STC-HCSN ngày 03/12/2018 của Sở Tài chính)./.

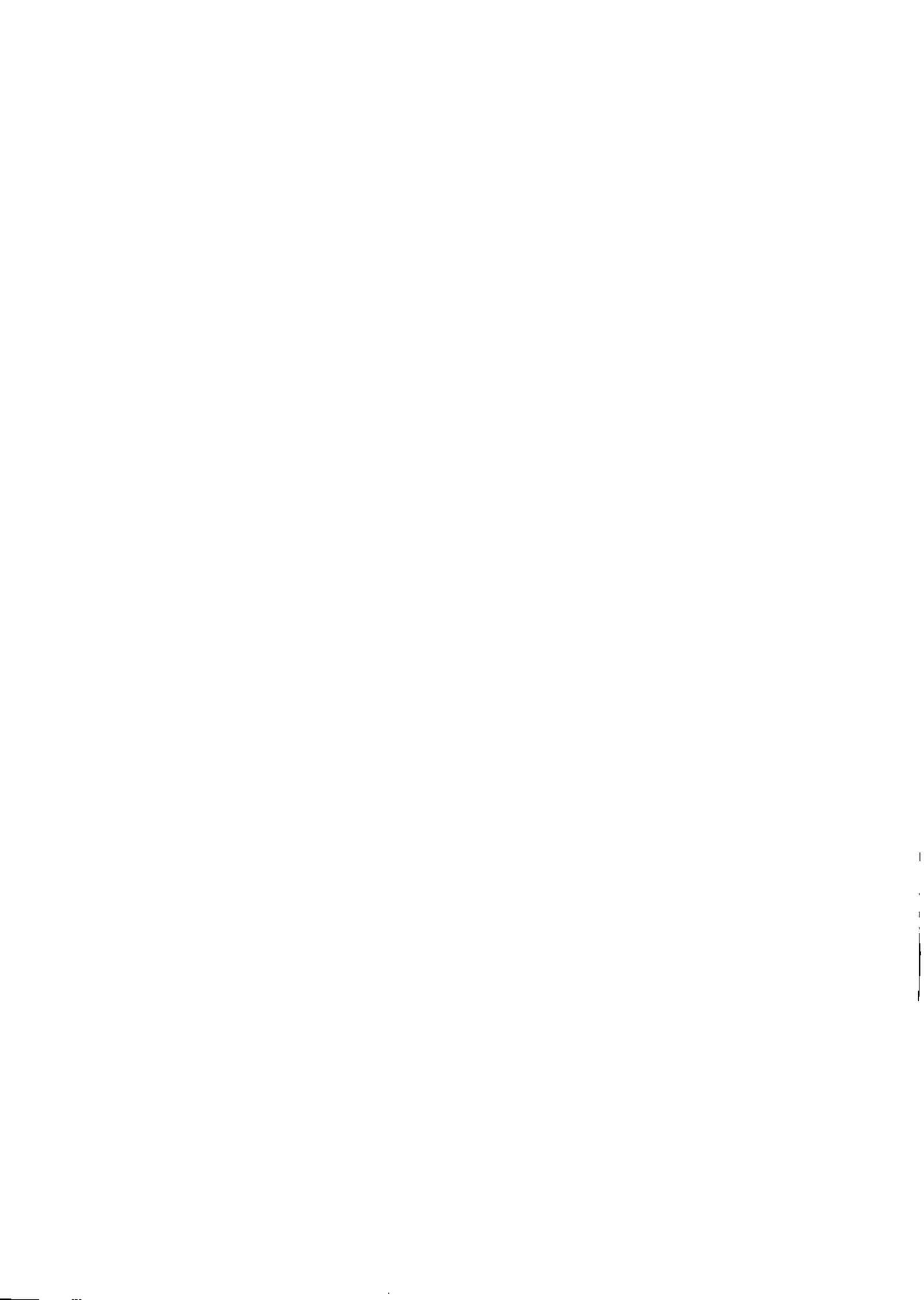
Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, CVNC^{NH}.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Xuân Phương



Số: 735/TTr - SNV

Hung Yên, ngày 11 tháng 12 năm 2018

TỜ TRÌNH

Về việc hỗ trợ đặc thù đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc
tại Bộ phận một cửa hiện đại trên địa bàn tỉnh Hưng Yên
giai đoạn 2019 - 2020

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HUNG YÊN	
C.V	Số: 15243
ĐẾN	Ngày: 13/12/2018
	Chức vụ: Đ. Chủ tịch
	Họ tên: -

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh

Thực hiện Công văn số 2754/UBND-NC ngày 28/9/2018 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và Thông báo số 430/TB-UBND ngày 09/11/2018 của UBND tỉnh về thông báo kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức thực hiện Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh,

Sau khi nghiên cứu và căn cứ Công văn số 1122/STC-HCSN ngày 03/12/2018 của Sở Tài chính, Sở Nội vụ báo cáo UBND tỉnh xem xét về việc hỗ trợ đặc thù đối với cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng 68 làm việc tại Bộ phận một cửa hiện đại trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (bao gồm cả Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh) giai đoạn 2019 - 2020 với những nội dung sau:

I. Quy định pháp luật hiện hành

1. Theo Khoản 2, Điều 34, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTIC quy định:

"Bộ Nội vụ Chủ trì, phối hợp Bộ Tài chính hướng dẫn về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa".

Tuy nhiên, đến thời điểm hiện tại Bộ Nội vụ chưa có văn bản quy định về nội dung này.

2. Theo Thông tư số 172/2012/TT-BTC Quy định về việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính nhà nước quy định:

"Chi hỗ trợ cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ở địa phương (một cửa, một cửa liên thông): Tối đa 400.000 đồng/người/tháng. Mức cụ thể do Hội đồng nhân dân cấp tỉnh quyết định phù hợp với khả năng ngân sách của địa phương"

II. Tham khảo các tỉnh, thành phố đã thực hiện

Thực tế một số tỉnh, thành phố đã chi hỗ trợ cho đối tượng làm việc tại Bộ phận một cửa thuộc các cơ quan, đơn vị từ cấp tỉnh đến cấp xã (trong đó bao gồm cả làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh) ngoài mức hỗ trợ theo quy định tại Thông tư số 172/2012/TT-BTC. Cụ thể:

Đ/c Chính: Hợp 2 số 22/12/18
Đ/c UB
Đ/c Thuận
Kính gửi Ủy ban nhân dân tỉnh
18/12
Phát Hoà
Xin gửi PCT Ủy ban

1. Tỉnh Quảng Ninh

a) Hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc tại Trung tâm HCC cấp tỉnh các cấp: **2.000.000đ/người/tháng**.

b) Hỗ trợ kinh phí may đồng phục (02 bộ/năm) đối với người làm việc từ 12 tháng trở lên ở các cấp: **2.800.000đ/người/ năm** (800.000đ quần áo hè và 2.000.000đ quần áo mùa đông).

2. Tỉnh Hà Nam

a) Hỗ trợ công chức làm việc tại Trung tâm HCC cấp tỉnh và cấp huyện: **2.000.000đ/người/tháng**.

b) Hỗ trợ kinh phí may đồng phục (02 bộ/năm) đối với người làm việc từ 12 tháng trở lên tại Trung tâm HCC cấp tỉnh và cấp huyện: **2.000.000đ/người/ năm** (1.000.000đ/bộ).

c) Không quy định đối với đối tượng thuộc cấp xã.

3. Tỉnh Bắc Giang

Hỗ trợ kinh phí may đồng phục (02 bộ/năm) đối với người làm việc từ 12 tháng trở lên ở các cấp: **2.800.000đ/người/ năm** (800.000đ quần áo hè và 2.000.000đ quần áo mùa đông).

4. Tỉnh Thái Bình

Hỗ trợ công chức làm việc tại Trung tâm HCC cấp tỉnh và cấp huyện: **1.1000.000đ/người/tháng**. *(điều chỉnh từ mức theo Thông tư 172/2012/TT-BTC và không được hưởng mức hỗ trợ của Thông tư 172/2012/TT-BTC nữa).*

5. Tỉnh Vĩnh Phúc *(Thực chất là thực hiện Thông tư 172/2012/TT-BTC nhưng ở mức cao hơn so với quy định)*

a) Hỗ trợ công chức làm việc tại các sở, ban, ngành tỉnh và cấp huyện: **0,4 mức lương cơ sở/người/tháng** (có định xuất: các sở, ban, ngành tỉnh 55 xuất và cấp huyện 63 xuất).

b) Hỗ trợ công chức làm việc tại cấp xã:

- Lĩnh vực: Tư pháp – Hộ tịch; Tài nguyên – Môi trường: Được hỗ trợ **0,5 mức lương cơ sở/người/tháng** (137 x 2=274 xuất).

- Lĩnh vực Chính sách xã hội, Văn phòng thống kê: Được hỗ trợ **0,4 mức lương cơ sở/người/tháng** (137 x 2=274 xuất).

III. Nội dung trình UBND tỉnh hỗ trợ đặc thù

Sau khi nghiên cứu các quy định của nhà nước, tham khảo các tỉnh bạn và căn cứ tình hình cụ thể của địa phương, Sở Nội vụ đề xuất phương án hỗ trợ đặc thù như sau:

1. Đề xuất của Sở Nội vụ:

Sở Nội vụ đề nghị UBND tỉnh hỗ trợ đặc thù (ngoài quy định tại Thông tư số 172/2012/TT-BTC) đối với cán bộ, công chức, viên chức (bao gồm cả đối

tương thuộc các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn) làm việc tại Bộ phận một cửa thuộc tỉnh quản lý, bao gồm:

- Công chức, viên chức và người lao động hợp đồng 68 thuộc biên chế của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên:

+ Hỗ trợ tiền ăn: **2.200.000đ**/người/ tháng (100.000đ x 22 ngày).

+ Hỗ trợ **400.000đ**/người/tháng (Áp dụng mục 10, Phụ lục áp dụng mức chi cải cách hành chính ban hành kèm theo Thông tư số 172/2010/TT-BTC).

- Công chức, viên chức thuộc các sở, ban, ngành tỉnh và các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn được cử đến tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên:

+ Hỗ trợ tiền ăn: **2.200.000đ**/người/ tháng (100.000đ x 22 ngày).

+ Hỗ trợ may đồng phục: **2.800.000đ**/người/năm để (02 bộ mùa xuân, hè và 02 bộ mùa thu, đông).

- Công chức trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của Ban quản lý các Khu công nghiệp tỉnh: Hỗ trợ tiền ăn **440.000đ**/người/ tháng (20.000đ x 22 ngày).

- Công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND cấp huyện trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện: Hỗ trợ tiền ăn **440.000đ**/người/ tháng (20.000đ x 22 ngày).

- Cán bộ, công chức cấp xã trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của UBND cấp xã: Hỗ trợ tiền ăn **440.000đ**/người/ tháng (20.000đ x 22 ngày).

- Nguồn kinh phí thực hiện

+ Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của các cơ quan, đơn vị thuộc ngân sách cấp nào cấp đó chi trả.

+ Riêng kinh phí hỗ trợ may đồng phục đối với đội ngũ làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của Trung tâm.

2. Ý kiến của Sở Tài chính

Ngày 30/11/2018, Sở Nội vụ đã có Công văn số 1132/SNV-CCHC đề nghị Sở Tài chính cho ý kiến thống nhất trước khi trình UBND tỉnh về việc hỗ trợ đặc thù đối với đội ngũ làm việc tại Bộ phận một cửa thuộc tỉnh quản lý. Phúc đáp Công văn số 1132/SNV-CCHC ngày 30/11/2018 của Sở Nội vụ nêu trên, ngày 03/12/2018, Sở Tài chính có Công văn số 1122/STC-HCSN đề xuất việc hỗ trợ đối với đội ngũ làm việc tại Bộ phận một cửa thuộc tỉnh quản lý như sau:

- Đối với công chức, viên chức thuộc các sở, ban, ngành tỉnh và các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn được cử đến tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên:

* Hỗ tiền ăn: 440.000đ/người/ tháng (20.000đ x 22 ngày)

i Hỗ trợ may đồng phục: 2.800.000đ/người/năm để (02 bộ mùa xuân, hè và 02 bộ mùa thu, đông).

- Các đối tượng và mức hỗ trợ khác: Không hỗ trợ.

(Có Phụ lục chi tiết kèm theo)


Ý kiến của Sở Tài chính đề nghị mức hỗ trợ rất thấp và nhiều đối tượng không được hưởng hỗ trợ. Sở Nội vụ đề nghị UBND tỉnh xem xét, hỗ trợ theo phương án đề xuất của Sở Nội vụ.

Sở Nội vụ kính trình UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, CCHC^{III}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Tuệ

Phụ lục

Sốtragung và mức hỗ trợ đặc thù đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa hiện đại trên địa bàn tỉnh Hưng Yên

(Kèm theo Trình số 135/TT-SN/ ngày 11/12/2018 của Sở Nội vụ)

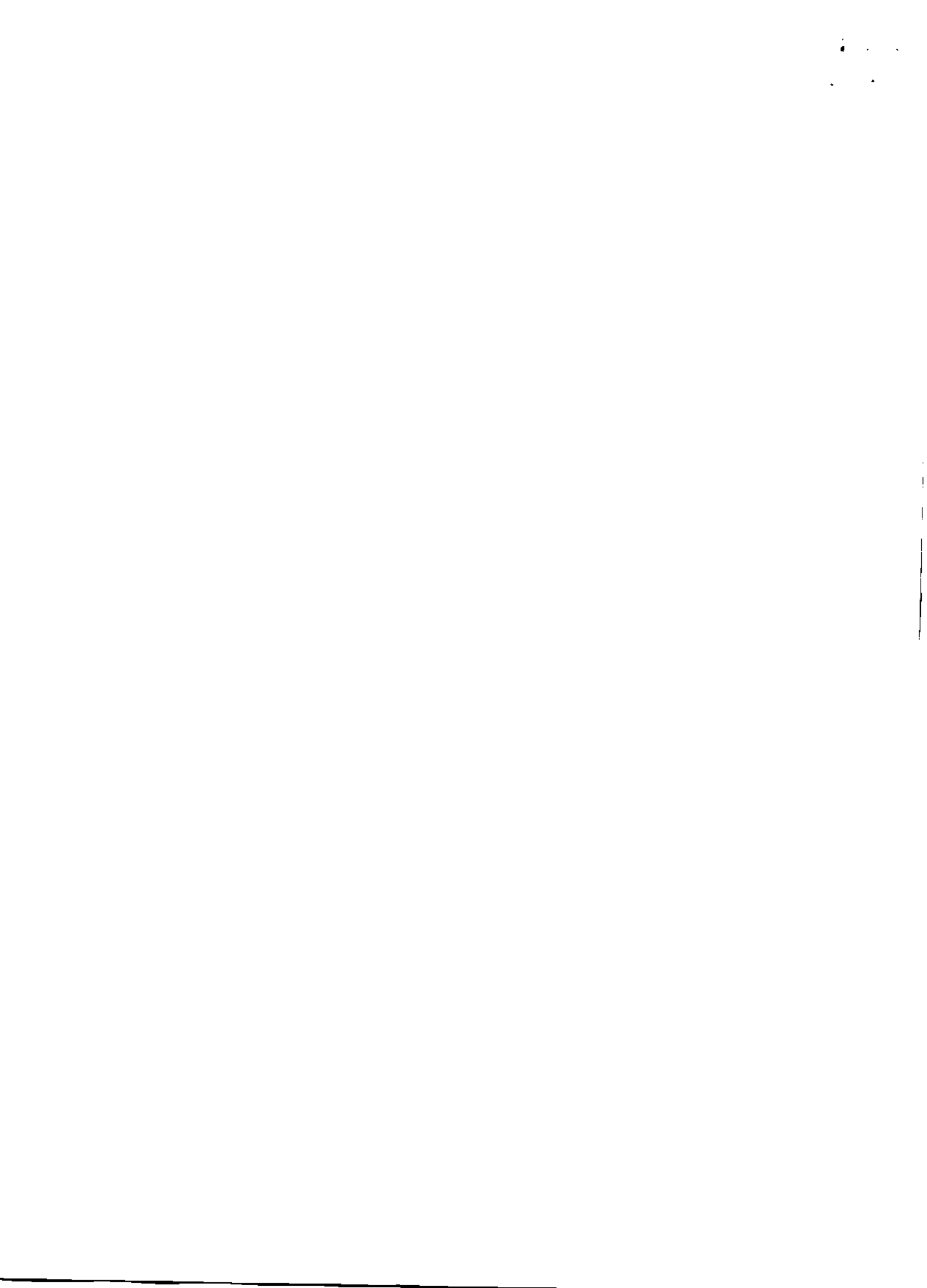
Đơn vị tính: VNĐ

TT	Đối tượng/ Nội dung	Đề xuất của Sở Nội vụ				Đề xuất của Sở Tài chính			
		Số lượng (người)	Mức hỗ trợ	Kinh phí 01 người /tháng	Kinh phí 12 tháng	Số lượng (người)	Mức hỗ trợ	Kinh phí 01 người /tháng	Kinh phí 12 tháng
1	Công chức, viên chức và người lao động hợp đồng 68 thuộc biên chế của Trung tâm Hành chính công tỉnh			2.600.000	312.000.000				
1	Hỗ trợ tiền ăn	10	100.000đ/người /ngày x 22 ngày	2.200.000	264.000.000		Không hỗ trợ		
2	Vận dụng hỗ trợ theo Thông tư 172/2012/TT-BTC cho CCVC thuộc biên chế của Trung tâm PVHCC	10	400.000đ /người/tháng	400.000	48.000.000		Không hỗ trợ		
II	Công chức viên chức thuộc các sở, ban, ngành tỉnh và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn được cử đến tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			2.200.000	1.160.000.000			440.000	432.000.000
I	Hỗ trợ tiền ăn	50	100.000đ/người /ngày x 22 ngày	2.200.000	1.320.000.000	50	20.000đ/người /ngày x 22 ngày	440.000	264.000.000
2	Hỗ trợ may đồng phục	50	2.800.000đ /người/năm		140.000.000	50	2.800.000đ/ người/năm		168.000.000
III	Công chức trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của Ban quản lý các Khu công nghiệp tỉnh			440.000	15.840.000		Không hỗ trợ		
	Hỗ trợ tiền ăn	5	20.000đ/người /ngày x 22 ngày	440.000	15.840.000		Không hỗ trợ		
IV	Công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND cấp huyện trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện			440.000	264.000.000				
	Hỗ trợ tiền ăn	50	20.000đ/người /ngày x 22 ngày	440.000	264.000.000		Không hỗ trợ		
V	Cán bộ, công chức cấp xã trực tiếp tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa của UBND cấp xã			440.000	4.250.400.000				
	Hỗ trợ tiền ăn	805	20.000đ/người /ngày x 22 ngày	440.000	4.250.400.000		Không hỗ trợ		
		Tổng (I+II+III+IV+V):			6.302.240.000				432.000.000

(Bảng chữ:

I - Số Nội vụ; Sáu T - ba trăm linh hai triệu hai trăm bốn mươi nghìn đồng chẵn;

-Số Tài chính: Bốn trăm ba mươi hai triệu đồng chẵn.)



UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1122/STC-HCSN
V/v hỗ trợ đặc thù đối với đội ngũ làm
việc tại Bộ phận một cửa hiện đại trên địa
bàn tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020

Hưng Yên, ngày 07 tháng 12 năm 2018

Kính gửi: Sở Nội vụ.

Căn cứ Công văn số 1132/SNV-CCHC ngày 30/11/2018 của Sở Nội vụ
V/v hỗ trợ đặc thù đối với đội ngũ làm việc tại Bộ phận một cửa hiện đại trên địa
bàn tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020.

Sau khi nghiên cứu, Sở Tài chính có ý kiến tham gia như sau:

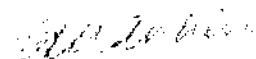
- Đánh lại số thứ tự các mục theo đúng quy định.
- Mức tiền ăn tại điểm a, khoản 2.1, đề nghị hỗ trợ: 20.000 đồng/ngày (hỗ trợ bằng cấp huyện và cấp xã do cấp tỉnh đã được hỗ trợ đồng phục).
- Điểm b, khoản 2.1 đề nghị sửa là hỗ trợ may đồng phục (mức tối đa 2.800.000 người/năm).
- Không hỗ trợ (tiền ăn, tiền đồng phục và mức hỗ trợ theo Thông tư số 172/2010/TT-BTC) đối với công chức, viên chức và người lao động theo HD 68 thuộc biên chế làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.
- Không hỗ trợ tiền ăn đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa thuộc BQL các KCN tỉnh, UBND cấp huyện và cấp xã.
- Nguồn kinh phí đề nghị sửa lại như sau: được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của các cơ quan, đơn vị thuộc ngân sách cấp nào cấp do chi trả. Riêng kinh phí hỗ trợ may đồng phục đối với đội ngũ làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.

Vậy, Sở Tài chính có ý kiến tham gia gửi Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, HCSN

GIÁM ĐỐC



Lê Xuân Tiến

